VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

K NÁJMU BYTOVÝCH JEDNOTEK A ČÁSTÍ JEDNOTEK NACHÁZEJÍCÍCH SE V REZIDENCI „NOVÉ LAUBY“ ZE DNE 17.12.2024

Vydala:
Rada města Ostravy
usnesením č. 6122/RM2226/88
dne 17.12.2024
s účinností od 17.12.2024
za vydavatele Jiří Vávra, náměstek primátora

Zpracovatel:
Mgr. Vladimír Plutko, vedoucí odboru majetkového

Věcná příslušnost:
odbor majetkový Magistrátu města Ostravy

Závazné pro:
zaměstnance statutárního města Ostravy, zařazené do Magistrátu města Ostravy

OBSAH

ODDÍL I – ÚVODNÍ USTANOVENÍ 4

ODDÍL II – PRONÁJEM BYTŮ VÝBĚROVÝM ŘÍZENÍM 4

1. Nabídka bytů 4
2. Žádost k výběrovému řízení 4
3. Přijetí žádosti k výběrovému řízení 6
4. Podmínky pro účast ve výběrovém řízení 6
5. Průběh výběrového řízení 7
6. Sjednání nájemního vztahu, jistota 9

ODDÍL III – INDIVIDUÁLNÍ ŽÁDOSTI 9

Vymezení pojmů

Pro účely těchto všeobecných podmínek se rozumí pojmem:

občanský zákoník	zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
Nové Lauby	bytový dům č. p. 3403, který je součástí pozemku parc. č. 160/2 a stojí na pozemcích parc.č. 160/2, parc.č. 3479/8 a parc.č. 3479/9, to vše v k.ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava
byt	bytová jednotka spolu s částí jednotky (sklepní kóje), které jsou ve vlastnictví statutárního města Ostravy, nesvěřené městskému obvodu nacházející se bytovém domě Nové Lauby (soubor místností, které jsou součástí domu, tvoří obytný prostor a jsou určeny a užívány k účelu bydlení)
minimální nabídková cena	minimální výše nájemného jako celku (celkové měsíční nájemné za započitatelnou plochu bytu v celých Kč zahrnující užitnou plochu bytu a rovněž plochu sklepní kóje a plochu balkonu, lodžie či terasy, pokud jsou tyto součástí zveřejněné nabídky pronájmu bytu)
všeobecné podmínky	tyto podmínky pro uzavírání nájemních smluv k bytovým jednotkám
pronajímatel	statutární město Ostrava
odbor majetkový	odbor majetkový Magistrátu města Ostravy
správce domu	společnost vykonávající správcovskou činnost k bytům na základě příkazní smlouvy
výběrová komise	komise jmenovaná Radou města Ostravy za účelem vyhodnocení podaných žádostí žadatelů
webové stránky	web **lauby.ostrava.cz** hlavní informační portál pronajímatele, na kterém jsou zveřejňovány nabídky pronájmu bytů, lhůty pro podávání žádostí, podmínky uzavírání nájemních smluv k bytovým jednotkám a další důležité informace k pronájmu bytů

Oddíl I – Úvodní ustanovení

1. Tyto všeobecné podmínky upravují uzavírání nájemních smluv k bytovým jednotkám, jakožto částem jednotek (sklepním kójím) ve vlastnictví statutárního města Ostravy, nacházejícím se v bytovém domě č.p. 3403, který je součástí pozemku parc. č. 160/2 a stojí na pozemcích parc.č. 160/2, parc.č. 3479/8 a parc.č. 3479/9, to vše v k.ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava na adrese Muzejní 3403/1 a Pivovarská 3403/18 v Ostravě-Moravské Ostravě také známému jako „**Nové Lauby**“.
2. Těmito všeobecnými podmínkami jsou stanoveny podmínky, za kterých může žadatel o pronájem bytu podat žádost k výběrovému řízení na pronájem bytu, a za kterých může být s tímto žadatelem uzavřena nájemní smlouva k tomuto bytu.
3. Těmito všeobecnými podmínkami není dotčeno právo Rady města Ostravy rozhodnout o pronajmutí bytu způsobem v těchto všeobecných podmínkách neuvedeným.

Oddíl II – Pronájem bytů výběrovým řízením

1. Nabídka bytů

1.1 Nabídka volných bytů k pronájmu je vedena na webových stránkách pronajímatele – statutárního města Ostravy.

1.2 Volné byty jsou zveřejněny po dobu nejméně patnácti dnů s těmito údaji:

a) přesná adresa, číslo popisné/orientační a číslo (kód) bytu,

b) velikost bytu a další dispozice, vybavení a technické údaje týkající se bytu,

c) minimální nabídková cena,

d) lhůta pro podání žádosti k výběrovému řízení,

e) informace k prohlídce bytu (organizované prohlídky se konají zpravidla v úředních hodinách Magistrátu města Ostravy; individuální prohlídku lze dohodnout prostřednictvím e-mailu pronajímatele nemovitosti@ostrava.cz).

2. Žádost k výběrovému řízení

2.1 Žádost k výběrovému řízení musí být podána písemně na stanoveném formuláři *„Žádost k výběrovému řízení na pronájem bytové jednotky“,* ve znění přílohy č. 1 těchto podmínek, v uzavřené obálce s označením **„Výběrové řízení na pronájem bytů, odbor majetkový – NEOTEVÍRAT“** s uvedením jména, příjmení, kontaktní adresy žadatele fyzické osoby nebo názvu a kontaktní adresy žadatele právnické osoby a údajů o konkrétním bytě, na který je žádost podávána (ulice, číslo domu, číslo/kód bytu).

2.2 Žádost k výběrovému řízení musí obsahovat:

a) přesnou adresu, číslo popisné/orientační a číslo/kód bytu, velikost bytu, umístění bytu v nadzemním podlaží domu (dle zveřejněného záměru pronájmu),

b) přesnou měsíční výši navrhovaného nájemného jako celku v celých Kč, přičemž nejnižší podání je stanoveno jako minimální nabídková cena zveřejněná v nabídce u každého jednotlivého bytu na webových stránkách,

c) údaje vztahující se k žadateli:

- fyzické osobě: jméno, příjmení, datum narození, rodinný stav, adresa trvalého bydliště, adresa faktického bydliště (je-li odlišná od trvalého bydliště, příp. adresa pro písemný

styk), kontaktní telefon, e-mail (platí i pro manžela/manželku žadatele),

- právnické osobě: název, IČO, sídlo, příp. adresa pro písemný styk, kontaktní telefon, e-mail

d) údaje vztahujících se k osobám, které budou v bytě žít se žadatelem fyzickou osobou ve společné domácnosti: jméno, příjmení, rok narození, označení města (obce) trvalého bydliště a vztah osoby k žadateli,

e) datum vyplnění žádosti a podpis žadatele (platí i pro manžela/manželku žadatele fyzické osoby).

2.3 Formulář žádosti k výběrovému řízení je k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách pronajímatele, případě v tištěné podobě na odboru majetkovém.

2.4 K žádosti do výběrového řízení (žádosti o nájem) je žadatel povinen připojit tyto písemné doklady a/nebo potvrzení **(platí i pro manžela/manželku žadatele fyzické osoby, má-li jim vzniknout společný nájem bytu se žadatelem)**:

a) podepsaný formulář *„Čestné prohlášení“* ve znění přílohy č. 1a žádosti (v případě žadatele fyzické osoby) nebo ve znění přílohy č. 1b žádosti (v případě žadatele právnické osoby),

b) písemný souhlas žadatele s poskytnutím svých osobních údajů ve znění přílohy č. 2 žádosti (souhlas se zpracováním osobních údajů),

c) potvrzení o bezdlužnosti žadatele a osob, které budou v bytě žít se žadatelem ve společné domácnosti, vůči pronajímateli ve znění přílohy č. 3 žádosti, potvrzené Magistrátem města Ostravy, odborem financí a rozpočtu (doklad nesmí být starší než tři měsíce),

d) potvrzení, z něhož vyplývá, že vůči žadateli fyzické osobě a osobám, které budou v bytě žít se žadatelem ve společné domácnosti, nejsou Dopravním podnikem Ostrava a.s. evidovány pohledávky ve znění přílohy č. 4 žádosti (doklad nesmí být starší než tři měsíce),

e) potvrzení o bezdlužnosti u dosavadního poskytovatele bydlení ve znění přílohy č. 5 žádosti vystavené poskytovatelem bydlení v případě žadatele fyzické osoby (doklad nesmí být starší než tři měsíce),

f) doklad o zdroji příjmu žadatele ve znění přílohy č. 6 žádosti,

g) čestné prohlášení o uzavření manželství společně s čestným prohlášení žadatele o trvání manželství ve znění přílohy č. 7 žádosti, uzavřel-li žadatel manželství,

h) výpis z Centrální evidence exekucí, kterou vede, provozuje a spravuje Exekutorská komora ČR (výpis nesmí být ke dni podání žádosti starší než 30 dnů),

i) fotokopii průkazu totožnosti nebo průkazu o povolení k trvalému pobytu nebo obdobnou veřejnou listinu o povolení pobytu cizince podle jiných obecně závazných právních předpisů o pobytu cizinců (fotokopie průkazu se uchovává nejdéle do doby rozhodnutí pronajímatele o pronájmu bytu a uzavření smlouvy o nájmu bytu označeného v žádosti k výběrovému řízení).

2.5 Žadatel právnická osoba nepřikládá ke své žádosti ve znění přílohy č. 1 těchto podmínek přílohu č. 2, 4, 5, 6 a 7.

2.6 Doklady a/nebo potvrzení doložené do výběrového řízení se zpět žadateli nevrací, stávají se součástí dokumentace k výběrovému řízení.

3. Přijetí žádosti k výběrovému řízení

3.1 Řádně vyplněná žádost k výběrovému řízení společně s ostatními dokumenty musí být doručena v uzavřené obálce na podatelnu Magistrátu města Ostravy ve lhůtě stanovené pronajímatelem pro podání žádosti. V případě zaslání žádosti prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb je rozhodující datum přijetí listovní zásilky podatelnou Magistrátu města Ostravy.

3.2 V případě, že bude obálka chybně nebo neúplně označena, může být výběrovou komisí z výběrového řízení vyřazena.

3.3 Podpisem žádosti do výběrového řízení žadatel zároveň prohlašuje, že mu byla umožněna prohlídka příslušného bytu, a že byt je ve stavu způsobilém k obvyklému užívání, tedy čistý a ve stavu, který žadatel považuje za dobrý.

3.4 Podání žádosti k výběrovému řízení není právně závazné, tzn. pronajímatel není povinen uzavřít se žadatelem smlouvu o nájmu bytu a žadatel není oprávněn se domáhat uzavření nebo zajištění uzavření jakékoliv smlouvy.

4. Podmínky pro účast ve výběrovém řízení

4.1 Podmínky, které musí splňovat žadatel ve výběrovém řízení:

a) občanství Evropské unie nebo pobyt na území ČR na základě povolení k trvalému pobytu nebo v souladu s jinými obecně závaznými právními předpisy o pobytu cizinců nebo se musí jednat o právnickou osobu se sídlem na území Evropské unie,

b) zletilost,

c) plná svéprávnost nebo v případě omezení svéprávnosti zastoupení opatrovníkem podle rozhodnutí orgánu veřejné moci,

d) bezdlužnost vůči statutárnímu městu Ostrava, včetně všech jednotlivých městských obvodů ke dni podání žádosti k výběrovému řízení dle článku 2 odst. 2.4 písm. c) oddílu II. těchto podmínek,

e) bezdlužnost vůči Dopravnímu podniku Ostrava a.s. dle článku 2 odst. 2.4 písm. d) oddílu II těchto podmínek,

f) bezdlužnost vůči dosavadnímu poskytovateli bydlení dle článku 2 odst. 2.4 písm. e) oddílu II těchto podmínek.

4.2 Výběrového řízení se nemůže zúčastnit žadatel (platí i pro manžela/manželku žadatele fyzické osoby), který:

a) pobírá opakující se dávky hmotné nouze (netýká se žadatelů, kteří pobírají dávky sociální péče na zvláštní pomůcky pro těžce zdravotně postižené či dávky státní sociální podpory vyplacené úřadem práce nebo dávky nemocenského pojištění),

b) byl v posledních třech letech vypovězen z nájmu bytu pro porušování nájemní smlouvy z důvodů uvedených v § 2288 odst. 1 písm. a) a písm. b) nebo v § 2291 odst. 1 a odst. 2 občanského zákoníku nebo byla-li žadateli doručena výzva k vyklizení bytu z důvodů uvedených v těchto ustanoveních,

c) v době podání žádosti a po dobu tří let před podáním žádosti přenechal byt ve vlastnictví pronajímatele nebo svěřený městskému obvodu do podnájmu bez souhlasu pronajímatele nebo bez souhlasu městského obvodu nebo ten, kdo jako zletilá osoba v takovém bytě neoprávněně bydlel,

d) uvedl v žádostech pro výběrová řízení, jejichž předmětem bylo přidělení bytu ve vlastnictví pronajímatele nebo jeho městských obvodů, nepravdivé údaje v posledních dvou letech,

e) je v době podání žádosti v úpadku ve formě platební neschopnosti ve smyslu ustanovení § 3 odst. 1 a odst. 2 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle kterého je dlužník v úpadku, jestliže má více věřitelů (nejméně dva), peněžité závazky po dobu delší třiceti dnů po lhůtě splatnosti, které není schopen plnit, tj. zejména zastavil platby podstatné části svých peněžitých závazků, nebo je neplní po dobu delší tří měsíců po lhůtě splatnosti, nebo není možné vůči němu dosáhnout uspokojení některé ze splatných peněžitých pohledávek výkonem rozhodnutí nebo exekucí,

f) je evidován v Centrální evidenci exekucí, kterou vede, provozuje a spravuje Exekutorská komora ČR.

4.3 Podmínky účasti ve výběrovém řízení uvedené v odst. 4.1 a 4.2 tohoto článku se prokazují připojením písemných dokladů a/nebo potvrzení k žádosti k výběrovému řízení, jejichž výčet je uveden v článku 2 odst. 2.4 oddílu II těchto podmínek.

5. Průběh výběrového řízení

5.1 Rada města Ostravy jmenuje výběrovou komisi složenou ze tří členů (předseda komise a dva členové), současně jmenuje jejich náhradníky. Výběrová komise posuzuje obdržené žádosti k výběrovému řízení (dále pro tento článek jen **„žádost“** nebo **„žádosti“**).

5.2 Doručené žádosti budou po zaevidování podatelnou číslovány dle pořadí jejich doručení a budou zapečetěné shromažďovány u předsedy výběrové komise, a to až do uplynutí lhůty stanovené pro podání žádostí. V případě, že ve lhůtě stanovené pro podání žádostí nebude doručena žádná žádost, je předseda výběrové komise oprávněn stanovit novou lhůtu pro jejich podání, nebude-li byt pronajat jiným způsobem v souladu s těmito podmínkami.

5.3 Po uplynutí lhůty pro podání žádostí bude výběrovou komisí provedeno neveřejné otevírání obálek, při kterém bude provedena kontrola úplnosti žádostí, splnění podmínek vyhlášeného výběrového řízení a vyhotoven protokol o zjištěných skutečnostech s uvedením nabídek podle výše nabídnutého nájemného. Žádosti, které nebudou podány na stanoveném formuláři, budou neúplné nebo nebudou odpovídat podmínkám vyhlášeného výběrového řízení, budou rovněž zaznamenány v protokolu s označením vad podání. V případě neúplné žádosti může být žadatel vyzván k jejímu doplnění. V této fázi výběrového řízení žadatel nemůže doplňovat či měnit výši nabízeného nájemného. Výběrová komise má zároveň právo dotázat se žadatele k údajům uvedeným v žádosti.

5.4 Bude-li ve lhůtě stanovené pro podávání žádostí doručena pouze jedna úplná žádost vztahující se k jednomu bytu splňující stanovené podmínky, bude postupováno dle bodu 5.6 tohoto článku podmínek.

5.5 **Veřejné projednání žádosti (licitace)**

5.5.1. V případě přijetí dvou a více žádostí vztahujících se k jednomu bytu svolá předseda výběrové komise veřejné projednání doručených žádostí. Termín veřejného projednání bude vždy zveřejněn v nabídce u každého jednotlivého bytu na webových stránkách. V případě změny termínu konání veřejného projednání bude zaslána informace o změně písemně nebo elektronicky s využitím kontaktních údajů uvedených v žádosti všem žadatelům nejméně pět (5) pracovních dnů před novým termínem konání veřejného projednání.

5.5.2. Veřejné projednání, které řídí předseda výběrové komise, se koná v budově Magistrátu města Ostravy na Prokešově náměstí 1803/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, za účasti členů výběrové komise a žadatelů o byt. V případě právnické osoby jako žadatele je nutná účast osoby oprávněné jednat za tuto právnickou osobu. Před zahájením veřejného projednání předloží žadatel platný doklad totožnosti. Žadatel je oprávněn nechat se na veřejném projednání žádostí zastoupit na základě plné moci nebo pověření, jejichž originál či ověřenou kopii je zástupce žadatele povinen na tomto jednání doložit.

5.5.3. Ke každému nabízenému bytu probíhá samostatné veřejné projednání. Před zahájením veřejného projednání vyzve předseda výběrové komise žadatele k doplnění chybějících dokladů a/nebo potvrzení. Veřejné projednání je zahájeno pouze se žadateli, kteří splnili všechny stanovené podmínky výběrového řízení.

5.5.4. Předseda výběrové komise seznámí žadatele s pravidly veřejného projednání a dalšími povinnostmi budoucích vítězných žadatelů a jejich náhradníků (úhrada jistoty, podmínky uzavření smlouvy o nájmu bytu) a sdělí žadatelům nejvyšší předloženou nabídku nájemného k nabízenému bytu (částka měsíční výše navrhovaného nájemného jako celku).

5.5.5. Žadatel, u kterého bude zjištěno, že v žádosti nebo v kterémkoliv z připojených dokladů a/nebo potvrzení uvedl nepravdivé údaje, bude z veřejného projednání vyloučen.

5.5.6. Při veřejném projednání mohou žadatelé jednotlivé žádosti doplnit, změnit, blíže objasnit a zvýšit navrhovanou částku měsíčního nájemného jako celku. Minimální příhoz v rámci licitace mezi účastníky veřejného projednání je stanoven ve výši 100 Kč. Dorovnání nabídky není možné. Průběh veřejného projednání a výše navrhovaného nájemného se zaznamenává do přehledu (tabulky) „Zápis z veřejného projednání“. Vítězí nejvyšší nabídka. Po ukončení jednání nebude na další změny žádostí brán zřetel.

5.5.7. Žadateli může být pronajat pouze jeden byt. Podá-li žadatel v rámci veřejného projednání současně nabídky na více bytů s tím, že budou vyhodnoceny jako nejvyšší, nájemní smlouva bude uzavřena na pronájem bytu, na který žadatel navrhl nejvyšší částku nájemného. V případě rovnosti nabídek jednoho žadatele na více bytů bude postupováno podle pořadí bytů uvedeného v žádosti k výběrovému řízení.

5.5.8. Výběrová komise stanoví vítězného žadatele licitace, současně sestaví další pořadí žadatelů podle výše navrhované částky nájemného a vyhotoví zápis z veřejného projednání. Zápis bude sloužit jako podklad pro rozhodnutí o uzavření smlouvy o nájmu bytu.

5.5.9. Po konání veřejného projednání bude výběrovou komisí rozhodnuto o žadateli, se kterým může být uzavřena smlouva o nájmu bytu a náhradnících v pořadí dle výsledku licitace.

5.6 **Pronájem bytu bez veřejného projednání**

Bez veřejného projednání bude výběrovou komisí rozhodnuto o žadateli, se kterým může být uzavřena smlouva o nájmu bytu, pokud o nabízený byt ke dni lhůty pro podání žádosti k výběrovému řízení projeví zájem pouze jeden žadatel.

5.7 Pronajímatel, na doporučení výběrové komise, je oprávněn vyřadit z výběrového řízení žadatele, jehož žádost nesplňuje stanovené podmínky.

5.8 O uzavření smlouvy o nájmu bytu bude rozhodnuto s přihlédnutím k doporučení výběrové komise. Pronajímatel je oprávněn také rozhodnout, že nepronajme byt žádnému z žadatelů, jež podali žádosti na pronájem předmětného bytu, nebo rozhodne o jiném pořadí žadatelů z důvodů hodných zvláštního zřetele v souladu s právními předpisy.

5.9 Po projednání výsledků výběrového řízení pronajímatelem bude úspěšný žadatel do sedmi (7) dnů písemně nebo elektronicky s využitím kontaktních údajů uvedených v žádosti informován o výsledku výběrového řízení; neúspěšní žadatelé budou o výsledku výběrového řízení informováni písemně nebo elektronicky s využitím kontaktních údajů uvedených v žádosti do třiceti (30) dnů od rozhodnutí pronajímatele o výběru žadatele.

6. Sjednání nájemního vztahu, jistota

6.1 Smlouva o nájmu bytu musí být žadatelem uzavřena do patnácti (15) dnů ode dne doručení písemného pokynu pronajímatele k jejímu uzavření. Smlouvu o nájmu bytu uzavírá se žadatelem pověřený zaměstnanec odboru majetkového.

6.2 Neuzavře-li žadatel smlouvu o nájmu bytu ve lhůtě do patnácti (15) dnů od doručení písemného pokynu pronajímatele k jejímu uzavření, může být rozhodnutí pronajímatele o uzavření smlouvy zrušeno a může být rozhodnuto o uzavření smlouvy o nájmu bytu s dalším žadatelem v pořadí dle uskutečněného výběrového řízení.

6.3 Smlouva o nájmu bytu bude se žadatelem uzavřena nejdéle na dobu určitou dvanácti (12) měsíců. Smlouva může být opakovaně prodloužena nejdéle o dobu dvanácti (12) měsíců.

6.4 Výše měsíčního nájemného jako celku se řídí výší nájemného, kterou žadatel nabídl ve výběrovém řízení. Výsledná základní sazba nájemného v Kč/m^2/měsíc za pronájem bytu bude stanovena jako podíl celkového měsíčního nájemného jako celku a započitatelné podlahové plochy bytu (se zaokrouhlením na dvě desetinná místa).

6.5 Žadatel před uzavřením smlouvy o nájmu bytu složí peněžitou jistotu. Výše peněžité jistoty odpovídá trojnásobku měsíčního nájemného sjednaného ve smlouvě o nájmu bytu. Ujednání o složení jistoty je součástí smlouvy o nájmu bytu. K vypořádání jistoty dojde po ukončení nájemního vztahu.

6.6 V případě uzavření smlouvy o nájmu bytu nebude ze strany pronajímatele umožněno přenechat byt do podnájmu, a to ani krátkodobého bez předchozího souhlasu, tento však bude udělován jen na základě skutečností hodných zvláštního zřetele. Dá-li nájemce byt nebo jeho část do podnájmu třetí osobě bez souhlasu pronajímatele, jedná se o hrubé porušení povinností nájemce.

Oddíl III – Individuální žádosti

1. O pronájem bytu lze požádat ve zvláštních a odůvodněných případech také individuálně i mimo výběrové řízení formou písemné žádosti adresované Radě města Ostravy prostřednictvím odboru majetkového, a to zejména v těchto případech:

   a) na základě prokázané prospěšnosti žadatele pro obec, veřejného zájmu obce,

   b) v případě, že je zájemce zaměstnancem statutárního města Ostravy (jakožto městských obvodů) nebo zaměstnancem některé z příspěvkových organizací zřízené statutárním městem Ostravou (včetně městského obvodu),

   c) při opětovném pronájmu bytu v případě již ukončených nájemních smluv s původními

nájemci,

d) v případě žádosti osob spolubydlících, a to nenastane-li ze zákona přechod, případně dědění, nájmu bytu (např. po smrti nájemce nebo trvalém opuštění domácnosti nájemcem),

e) v případě, kdy je akceptováno ukončení původních a uzavření nových smluv o nájmu bytů na základě požadavku nájemce o větší nebo menší byt,

f) pokud žadatel nesplňuje podmínky pro účast ve výběrovém řízení dle oddílu II těchto podmínek.

2. Podmínky, které musí splňovat žadatel o pronájem bytu v individuálních případech:

a) občanství Evropské unie nebo pobyt na území ČR na základě povolení k trvalému pobytu nebo v souladu s jinými obecně závaznými právními předpisy o pobytu cizinců nebo se musí jednat o právnickou osobu se sídlem na území Evropské unie,

b) zletilost,

c) plná svéprávnost nebo v případě omezení svéprávnosti zastoupení opatrovníkem podle rozhodnutí orgánu veřejné moci.

3. V individuální žádosti musí žadatel kromě splnění výše uvedených podmínek popsat i důvody pro individuální posouzení jeho žádosti. Pronajímatel má právo jej vyzvat k doplnění dokladů a/nebo potvrzení (platí i pro manžela/manželku žadatele fyzické osoby, má-li jim vzniknout společný nájem bytu se žadatelem), které bude považovat za rozhodné pro posouzení jeho žádosti.

Přílohy

Příloha č. 1 Žádost k výběrovému řízení na pronájem bytové jednotky